



Aika 26.01.2023, klo 13:15 - 14:31

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Ajankohtaiset asiat**
- § 4 Liisa Johanna Alaojan muistorahaston sääntöpäivitys 2023**
- § 5 Sivistyslautakunnan käyttösunnitelma 2023**
- § 6 Rovaniemen Move!-mittausten tulokset vuodelta 2022**
- § 7 Vastaus valtuustoaloitteeseen Koulurauha-asiamiehen nimittämisestä**
- § 8 Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallintasuunnitelma 2023**
- § 9 Ilmoitusasiat**
- § 10 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Jolanki, puheenjohtaja
Riitta-Maija Hokkanen
Markku Kallinen, saapui 13:17
Heikki Lindroos
Pirita Nenonen
Jari Paldan
Vesa Puuronen
Jaakko Raivio
Laura Tarvainen
Nafisa Yeasmin, saapui 13:21

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri
Minna Haurinen, talouspäällikkö
Susanna Junntila, kh:n puheenjohtaja
Reijo Jylhä, kh:n edustaja
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö
Antti Lassila, toimialajohtaja
Kari Puolakka, Vanhusneuvoston edustaja
Risto Varis, hallintopäällikkö
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Poissa

Marjo Rundgren, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Mari Jolanki
Puheenjohtaja

Seija Arkimo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.01.2023

Vesa Puuronen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 1.2.2023 alkaen.





§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Merkittiin, että Markku Kallinen saapui kokoukseen klo 13.17.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Vesa Puurosen ja varalle Marjo Rundgrenin.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 1.2.2023. Pöytäkirja julkaistaan 2.2.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoksenteko) ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Merkittiin, että Nafisa Yeasmin saapui kokoukseen klo 13.21.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Vesa Puurosen ja varalle Jaakko Raivion.

Muilta osin sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 3

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

- Ukrainalaisten pakolaistilanne ja määrä kouluissa ja päivähoidossa
- Talouden raportointia uudistetaan
- Palveluverkkotyöryhmä
- Sähköpula

Puheenjohtajan ajankohtaiset asiat:

- 1.3.2023 Juko:n ja OAJ:n puheenjohtaja tapaaminen Rovaniemellä
- Tasavallan presidentin vierailu Rovaniemellä

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 4

Liisa Johanna Alaojan muistorahaston sääntöpäivitys 2023

ROIDno-2023-158

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Liisa Johanna Alaojan rahaston säännöt 18.4.2005

2 Liisa Johanna Alaojan rahaston säännöt 1.1.2023

Rovaniemen kaupungilla on hallinnoitavanaan Liisa Johanna Alaojan muistorahasto, jonka tarkoituksena on palkita Ounasvaaran lukiosta keväällä valmistuvia lahjakkaita ja ahkeria saksan kielen opintoja suorittaneita ylioppilaita.

Muistorahaston säännöt on hyväksytty viimeksi kaupunginvaltuustossa 18.4.2005 ja nyt sääntöjä päivitetään seuraavien pykälien osalta:

2§: Rahaston peruspääoma korotetaan 60 000 eurosta 100 000 euroon, lisäsijoitus tehty

5§: Tarkennus käytettävissä oleviin rahavaroihin ja pykälän 5 ja 6 yhdistäminen sekä koululautakunnan päivittäminen sivistyslautakunnaksi

8§: Hallinnointitoimielimen päivittäminen koululautakunnasta sivistyslautakunnaksi.

Säännöt tulevat voimaan 1.1.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitykset muistorahaston sääntöihin.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 5

Sivistyslautakunnan käyttösunnitelma 2023

ROIDno-2023-157

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta - Käyttösunnitelma 2023

Kaupunginvaltuusto päätti talousarviosta vuodelle 2023 ja taloussuunnitelmista vuosille 2024-2026 kokouksessaan 12.12.2022. Sivistyslautakunnan osalta talousarvion sitovuustaso on lautakunnan toimintakate.

Hallintosäännön (KV 12.12.2022) 72 §:n mukaisesti toimielimet hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa vähintään palvelualueittain. Toimialajohtaja voi hyväksyä tarkemman tason käyttösunnitelman ja vuoden aikana tehtävät talousarviomuutokset valtuuston hyväksymän sitovuuden sisällä.

Kaupunginhallitus hyväksyi 19.12.2022 446 § vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jossa on ohjeita käyttösunnitelman laadinnasta ja talousraportoinnista. Vuoden 2023 aikana laaditaan kaksi osavuosikatsausta ja koko vuodelta vuosikatsaus tilinpäätöksen yhteydessä. Käyttösunnitelmassa tehdään talousarviota tarkempi selvitys tehtäväalueiden määrärahojen käytöstä ja investoinneista.

Sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahat talousarviovuodelle 2023 ovat yhteensä -156 397 000 euroa. Sivistyslautakunnan alainen toiminta jakaantuu varhaiskasvatuspalveluihin, koulutuspalveluihin ja vapaa-ajan palveluihin. Määrärahajakauma on seuraava:

Varhaiskasvatuspalvelut -58 104 000 €

Koulutuspalvelut -78 599 000 €

Vapaa-ajan palvelut -19 694 000 €

Rovaniemen kaupungin valtuusto on hyväksynyt hallintosääntöuudistuksen kokouksessaan 12.12.2022, joka astuu voimaan 1.1.2023. Tämän seurauksena keväällä tehdään muutettu talousarvio, jossa vapaa-ajan palvelut siirretään hallintosäännön mukaisesti hyvinvointilautakunnan alle. Käyttösunnitelma on tehty 31.12.2022 asti voimassa olleeseen hallintorakenteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja



Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan sivistyslautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2023.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

§ 6

Rovaniemen Move!-mittausten tulokset vuodelta 2022

ROIDno-2023-88

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen, Kai Väistö

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö, palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Rovaniemi Move!2022 mittaustulokset

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa omatoimiseen fyysisestä toimintakyvystä huolehtimiseen. Move!-mittaustuloksia hyödynnetään paitsi kodeissa niin esimerkiksi koulujen liikunnanopetuksessa, kouluterveydenhuollon järjestämissä terveystarkastuksissa sekä valtakunnallisten, alueellisten ja paikallisten hyvinvointitoimenpiteiden suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa.

Move!-järjestelmässä mitataan

- fyysisiä ominaisuuksia (kestävyys, nopeus, voima ja liikkuvuus)
- motorisia taitoja (tasapaino-, liikkumis- ja välineenkäsittelytaidot)
- havaintomotorisia taitoja.

Raportissa esitellään mittausosioittain 5. ja 8. luokkalaisten oppilaiden:

- mediaanitulos
- tulosten jakauma (ei kouluraportissa)
- prosenttiosuus (%) eri tulosluokkiin kuuluvista oppilaista.
- tulokset esitetään, mikäli mittaustuloksia on vähintään yhdeksän.

Rovaniemen kaupungista Move! mittauksiin osallistui 2022 697 viides- ja 688 kahdeksaluokkalaista, joista noin puolet tyttöjä ja puolet poikia. Koko maassa Move! 2022 mittaukseen osallistui yhteensä 106 113 oppilasta.

Kokonaisuudessa Rovaniemeläiset oppilaat suoriutuivat vuotta aikaisempaan mittaukseen verrattuna hyvin. Varsinkin 8. luokkalaisten oppilaat suoriutuivat viime vuoden tuloksiin nähden erittäin hyvin. Pojat suoriutuivat yhtä hyvin tai paremmin kaikilla osa-alueilla ja tytötkin yhtä hyvin tai paremmin yhtä viidestä osa-alueesta lukuunottamatta. Viidesluokkalaisten osalta on tulokset olivat hieman heikentyneet viime vuodesta, muttei hälyyttävästi. Pitkällä aikavälillä 2016 vuodesta saakka tulokset ovat pysyneet kuitenkin lähes samoina.

Yhtenä liikunnan harrastamista lisäävänä toimenpiteenä on Rovaniemen kaupungin osallistuminen Harrastamisen Suomen Malli -hankkeeseen, minkä tavoitteena on tarjota kerhotoimintaa kaikille suomalaisille lapsille ja nuorille. Aikaisemmin Rovaniemellä kerhotoiminta perustui pääasiassa ns. Wau-kerhoihin ja toiminta on laajentunut tuolloisesta 36:sta 155 harrasteryhmään keväksi 2023.

Mittausten tulokset on käsitelty myös koulutuspalveluiden johtoryhmässä ja niistä tiedotetaan rehtoreita ja koulunjohtajia.



Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Rovaniemen Move!-mittausten tulokset vuodelta 2022.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Koulutuspalvelut



Kaupunginvaltuusto, § 120, 24.10.2022
Sivistyslautakunta, § 7, 26.01.2023

§ 7

Vastaus valtuustoaloitteeseen Koulurauha-asiamiehen nimittämisestä

ROIDno-2022-4113

Kaupunginvaltuusto, 24.10.2022, § 120

Kalervo Björkbacka ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Koulukiusaaminen on vakava ongelma monissa kouluissa ja oppilaitoksissa kautta maan, myös Rovaniemellä. Kiusaaminen haittaa oppimista ja heijastuu kielteisesti kouluyhteisön lisäksi koteihin ja koko yhteiskuntaan. Moni kärsii kiusaamisen jäljistä koko loppuelämänsä. Koulurauhan turvaamiseksi ja koulukiusaamisen ehkäisemiseksi tarvitaan uusia keinoja.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Rovaniemi nimeäisi koulurauha-asiamiehen, joka palvelisi koko kaupunkimme koululaitosta. Koulurauha-asiamies olisi koko sivistystoimen yhteinen, eikä hän olisi sidoksissa yksittäiseen kouluun tai oppilaitokseen ja niiden henkilökuntaan. Asiamies voisi olla joko päätoiminen tai sivutoiminen tai se olisi yhdistettynä kaupungin sivistystoimen muuhun virkaan. Nimitys voitaisiin siis toteuttaa kustannusneutraalisti. Koulurauha-asiamiehen yhteystiedot tulisi olla jokaisessa koulussa näkyvästi esillä ja ne tulisi tiedottaa myös koteihin. Kynnys yhteydenottoon tulisi olla matala.

Me allekirjoittaneet esitämme myös, että ko. asiamiehelle annettaisiin johtosäännöllä tai muutoin valtuudet ottaa vastaan ilmoitukset koulukiusaamisesta ja muista vakavasti koulurauhaa häiritsevistä asioista. Hänelle annettaisiin riittävät valtuudet selvittää tapahtumat itsenäisesti salassapito- ja muut säädökset huomioon ottaen. Edelleen hänelle annettaisiin valtuudet ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin kiusaamistapausten johdosta ja hän voisi saattaa vakavat tapaukset ao. lautakunnan tai muiden tarvittavien viranomaisten tietoon toimenpiteitä varten. Koulurauha-asiamiehen tulisi antaa vuosittain Rovaniemen koulutuslautakunnalle kertomus koulurauhan tilasta ja kehityksestä sekä tarvittavista ennalta ehkäisevistä toimenpiteistä kaupungin koululaitoksissa."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 26.01.2023, § 7

Valmistelija / lisätiedot:
Kai Väistö
kai.vaisto@rovaniemi.fi
palvelualuepäällikkö

Liitteet

- 1 Kiusaamiseen puuttuminen
- 2 Kiusaamista ennaltaehkäisevät toimet Rovaniemen peruskouluissa
- 3 Oppilaan toimintaohje luokkiin

Taustaa

Kiusaamiseen puuttuminen on kaikkien koulun toimijoiden yhteinen velvollisuus. Tavoitteena on luoda turvallinen kasvuympäristö kaikille lapsille ja nuorille. Koulupäivän ulkopuolella koko kaupungin yhteinen tehtävä on puuttua kiusaamiseen ja ennaltaehkäistä kiusaamista.

Perusopetuslain mukaan koulun opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (113.2022/163). Tätä lain velvoitetta kaikkien koulujen tulee noudattaa.

Vaikka kiusaamisen esiintyvyydessä on selkeä laskeva suunta viimeisen kymmenen vuoden aikana, tarvitaan kouluissa edelleen päivittäin suunnitelmallista ja sitoutunutta työtä ilmiön kitkemiseksi. Koulukiusaamisen ennaltaehkäisy, vähentäminen ja kiusaamisen vastaisen työn kehittäminen ovat olleet koulutuspalveluiden keskeisiä kehittämiskohteita viime vuosina. Kaikki koulut ovat sitoutuneet kehittämistyöhön. Yhteistyötä on lisätty myös palvelualueiden välillä. Tiiviimmin yhteistyötä on tehty nuorisopalveluiden kanssa.

Koulutuspalveluiden toimenpiteitä kiusaamisen vastaisessa työssä

- Kiusaamiseen puuttumisen toimintamalli on uudistettu 2021 ja se on käyty läpi rehtoreiden, koulunjohtajien ja henkilökunnan kanssa.
- Kiusaamista ennaltaehkäisevien toimenpiteiden eli #meillä puututaan-malli on päivitetty 2021 ja käsittely kouluilla.
- Oppilaan toimintaohje kiusaamisen ilmoittamisesta aikuiselle on uudistettu 2021.
- Kiusaamisen vastainen #meillä puututaan-kampanja aloitettiin 2021. Tavoitteena on ollut haastaa kaikki kaupunkilaiset yhdessä mukaan puuttumaan kiusaamiseen.
- Palvelualueiden yhteistyö Aseman lapset ry:n kanssa jatkuu edelleen.
- Oppilaskuntien aktivoiminen kiusaamisen vastaiseen työhön peruskouluissa ja lukioissa. Oppilaiden aktivoiminen ilmoittamaan kiusaamisesta on olennaisen tärkeää.
- Walk in Talk-toiminnan aloittaminen matalan kynnyksen keskusteluapuna lukio-opiskelijoille 2022. Kaupungin yhteistyössä mukana mm. seurakunta.
- Kiusaamiseen puuttumiseen liittyvien koulutusten tarjoaminen henkilökunnalle säännöllisesti.
- Seksuaaliseen häirintään puuttumisen toimintamallin uudistaminen ja henkilökunnan perehdyttäminen 2021.
- Rovaniemen koulutuspalveluissa 2019 kehitetyn hyvinvoinnin vuosikellon oppitunnit ovat käytössä kaikissa peruskouluissa. Yhteisöllisellä hyvinvointityöllä on merkittävä vaikutus kiusaamisen vähentämiseen.
- Kiusaamisen vastaiseen työhön on haettu joulukuussa 2022 myös ulkopuolista rahoitusta. Tavoitteena on aloittaa uudet koulutukset opettajille 2023.

- Koulun ulkopuolella tapahtuvan some-kiusaamisen vähentämiseksi on aloitettu sähköinen Someturva-palvelu oppilaiden, huoltajien ja henkilökunnan avuksi syyslukukaudella 2022. Oppilaat ja henkilökunta on koulutettu palvelun käyttöön ja palvelusta on tiedotettu huoltajille.
- Erytisopettajien ja oppilashuollon henkilöstöä on lisätty tilanteen vaatimalla tavalla vuodesta 2019 alkaen.
- K0-koordinaattori eli kiusaamisen vastainen nuorisotyöntekijä toimi erillisen hankerahoituksen turvin vuosina 2020-2022.
- Sivistyslautakunta on perustanut kiusaamisen vastaiseen työhön oman vakanssin marraskuussa 2022. Tehtävä on vakinaistettu juuri pysyvän tarpeen vuoksi ja siinä keskitytään vaikeimpien ja pitkittyneiden kiusaamistapausten ratkaisuun monialaisena yhteistyönä.

Edellä mainituilla toimenpiteillä on pyritty vastaamaan kaikkiin esille tulleisiin kiusaamistapauksiin ja ennaltaehkäisemään uusien tapausten syntymistä. Aiempina vuosina käyttöön otettuja (esim. Kiva-koulu, Verso) menetelmiä hyödynnetään edelleen ja vanhempainoimikunnat sekä hyvinvointiryhmät toimivat kaikissa kouluissa.

Erytisesti kiusaamisen vastaisen koordinaattorin palkkaaminen vakinaiseen tehtävään vastaa valtuustoaloitteessa esitettyyn tarpeeseen. Koordinaattorin tehtävän kuvassa on huomioitu juuri valtuustoaloitteessa mainitut tehtävät.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää

- antaa edellä olevan vastauksenaan tehtyyn valtuustoaloitteeseen.
- että sivistyslautakunnan 24.11.2022 perustama vakinainen kiusaamisen vastaisen työn koordinaattorin tehtävä vastaa myös valtuustoaloitteessa esitettyyn tarpeeseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Valtuustoaloitteen allekirjoittaneet valtuutetut/rehtorit/koulunjohtajat



§ 8

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallintasuunnitelma 2023

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 9

Ilmoitusasiat

Vanhusneuvoston pöytäkirja 14.12.2022

Vammaisneuvoston pöytäkirja 13.12.2022

Lapin aluehallintovirasto LAAVI/721/2021
- Päätös 3.1.2023

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

§ 10

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hallintopäällikkö Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Napapiirin peruskoulun rehtorijärjestelyt 31.7.2023 asti, 04.01.2023

§ 32 Logistiikka-asiantuntijan sijaisuuden täyttäminen / 16110043, 08.12.2022

Kirjastonjohtaja

Hankintapäätös:

§ 13 Musiikkivideoiden suoratoistopalvelun (Medici.tv) hankinta Pohjoisen eKirjastoon Digital Content Associates:ilta alkaen 1.1.2023, 15.12.2022

Liikuntajohtaja

Avustuspäätös:

§ 8 Harjoitusvuorotuet keväällä 2023, 20.12.2022

Nuorisopalvelujen johtaja

§ 5 Kohdeavustus/ELO 2022, 07.12.2022

Oppilashuollon esihenkilö

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Koulupsykologin viran 41790011 täyttäminen määräaikaaisesti, 19.12.2022

§ 5 Koulupsykologin viran 23030008 täyttäminen määräaikaaisesti, 19.12.2022

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Hankintapäätös:

§ 176 Käytetyn pakettiauton hankinta koulutuspalveluille, 23.12.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 165 Projektipäällikkö Lukion laadun ja saavutettavuuden edistämishankkeeseen ajalle 2.1.-31.7.2023, 12.12.2022

§ 170 Koulupsykologin viran 23030006 täyttäminen, 19.12.2022

§ 173 Nimikkeen muutos vakanssille 56402007, 23.12.2022

§ 175 Koulutuspalvelut täyttöluvut lv 2023-2024, 23.12.2022

Muu päätös:

§ 171 Peruskoulujen ja lukioiden työaika lukuvuonna 2023-2024, 20.12.2022

Tutkimuslupapäätös:

§ 1 Tutkimuslupa/Josefina Sipinen, 13.01.2023

§ 2 Tutkimuslupa/ Miina Mäki-Ullakko, 13.01.2023

§ 172 Tutkimuslupa/Minna Bimberg, 21.12.2022

Palvelualuepäällikkö Vapaa-ajan palvelut

Hankintapäätös:

§ 46 Taidepalveluiden hankinta, 21.12.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Kirjastonhoitajan toimen (vakanssi nro 19870003) täyttö, 03.01.2023

§ 44 Projektipäällikkönn tehtävä Pohjoisen puhuri - Kuntien kulttuuritoiminnan alueellinen kehittämistehtävä Lapissa -hankkeelle, 16.12.2022

§ 45 Nuorisotoiminnan koordinaattorin toimen (vakanssi nro 22080004) täyttö, 19.12.2022

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

Hankintapäätös:

§ 189 Talvitien päiväkodin irtokalusteiden hankinta, 14.12.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Osio G (Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) piirissä oleville kohdennettava paikallinen järjestelyerä, 03.01.2023

§ 2 Päiväkotiapulaisten tehtävänimikkeen muuttaminen, 05.01.2023

Tutkimuslupapäätös:

§ 4 Tutkimuslupa / Tanja Korva, 05.01.2023

§ 186 Tutkimuslupa / Erika Stewart, 08.12.2022

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Hankintapäätös:

§ 57 Kirjastoaineiston hankinta, optiovuosien käyttöönotto, 13.12.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 74 Taloussuunnittelijan vakanssin 16110013 täyttölupa ja haettavaksi julistaminen, 16.12.2022

Saatavien poistamispäätös:

§ 76 Sivistyspalveluiden saatavan poistot joulukuu 2022, 21.12.2022

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Mari Jolanki:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ja toimialajohtajan esityksen.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §6, §7, §8, §9

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§4, §5, §10

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.